



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ПОТЕНЦИАЛ»

ПРИКАЗ

03.10.2024

№01-07/369

О проведении городского фестиваля по ранней профориентации детей дошкольного возраста «Фестиваль профессий»

На основании плана работы МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» города Барнаула на 2024-2025 учебный год, с целью создания условий для развития творческих возможностей педагогов, дошкольников и родителей МДОО, повышение эффективности работы ДОО по вопросу ранней профориентации детей дошкольного возраста

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городской фестиваль по ранней профориентации детей дошкольного возраста «Фестиваль профессий» с 01.11.2024 по 29.11.2024.
2. Утвердить положение о проведении городского фестиваля по ранней профориентации детей дошкольного возраста «Фестиваль профессий» (приложение 1).
3. Утвердить состав оргкомитета, состав жюри городского фестиваля по ранней профориентации детей дошкольного возраста «Фестиваль профессий» (приложение 2).
4. Возложить ответственность за организацию и проведение городского фестиваля по ранней профориентации детей дошкольного возраста «Фестиваль профессий» на Кудрякову Е.А., методиста организационно-методического отдела.
5. Создать условия для проведения мероприятия Бажиной Е.А., заведующему МАДОУ «Детский сад №281».
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего организационно-методическим отделом Зайцеву Ю.В.

Директор

И.В. Маслова

Е.А. Кудрякова
206-132
03.10.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском фестивале по ранней профориентации
детей дошкольного возраста
«Фестиваль профессий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, порядок и условия проведения фестиваля по ранней профориентации дошкольников (далее – фестиваль) среди муниципальных дошкольных образовательных организаций города Барнаула (далее МОО).

1.2. Организаторами фестиваля являются МБУ ДО ГППЦ «Потенциал», МАДОУ «Детский сад №281», при поддержке комитета по образованию города Барнаула.

2. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Создание условий для развития творческих возможностей всех субъектов образовательного процесса, повышение эффективности работы ДОО по вопросу ранней профориентации детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

- способствовать актуализации интереса дошкольников, расширять представления о различных сферах труда, разнообразии современных профессий, популяризация рабочих специальностей;

- развивать интерес у родительской общественности в вопросах формирования у детей дошкольного возраста представлений о профессиях, значимости ранней профориентации;

- повышать уровень компетентности педагогов в формировании ранней профориентации дошкольников (обновление содержания дошкольного образования, внедрение современных образовательных технологий, форм, методов, средств развития детей дошкольного возраста);

- стимулировать и поощрять инновационную деятельность педагогов ДОО в сфере ранней профориентации дошкольников;

- выявлять талантливых, творчески работающих педагогов, новаторов педагогического труда; способствовать распространению педагогического опыта по ранней профориентации дошкольников.

3. Участники фестиваля

В Фестивале могут принять участие воспитанники ДОО в возрасте от 5 до 7 лет, члены их семей, педагоги. ДОО представляет не более одного номера в каждой номинации.

Члены жюри не могут являться участниками Конкурса.

4. Условия проведения

4.1. Фестиваль проводится в два этапа:

I (заочный) этап – отбор конкурсных материалов участников фестиваля;

II (очный) этап – комплексное мероприятие.

Участники I (заочного) этапа Фестиваля, набравшие наибольшее количество баллов (не более 15 номеров) представляют номер на II (очном) этапе.

Члены жюри вправе отказать в участии в Фестивале, участникам, предоставившим материалы с некачественным изображением и/или звуком, а также не отвечающие разделу 7 настоящего Положения.

5. Сроки и порядок проведения Фестиваля:

5.1. Фестиваль проводится: 01.11.2024-29.11.2024:

с 01.11.2024 по 12.11.2024 - I (заочный) этап Фестиваля;

с 15.11.2024 по 25.11.2024 - оценивание работ членами жюри;

II (очный) этап Фестиваля проводится 29.11.2024.

5.2. Место проведения II (очного) этапа: МАДОУ «Детский сад №281» (ул. 65-лет Победы, 19).

6. Номинации Фестиваля

6.1. Проект по ранней профориентации дошкольников (участники проекта – педагогические работники ДОО);

6.2. Театрализованные миниатюры (участники миниатюры – дети дошкольного возраста);

6.3. Семейное портфолио «Профессиональные династии» (участники – дети и родители)

6.4. Работы, заимствованные из сети Интернет, методической литературы и т.п. к Фестивалю не допускаются.

6.5. Каждый участник может представить конкурсные материалы в разных номинациях.

7 Требования к конкурсным материалам

7.1.1. Требования к оформлению материалов в номинации «Проект по ранней профориентации дошкольников»: участие в Конкурсе могут принять педагогические работники ДОО всех категорий. Участвовать в Конкурсе имеют право как отдельные лица, так и группы авторов – не более двух человек. Допускаются только авторские разработки проектов по всем образовательным областям (ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут авторы работ). На фестиваль могут быть представлены уже реализованные проекты в своем дошкольном образовательном учреждении.

Конкурсные материалы должны быть оформлены в соответствии с требованиями, указанными в Приложении 4.

7.1.2. Требования «Семейное портфолио» - принимаются работы, выполненные в произвольной форме (портфолио, книга, иллюстрированный рассказ, генеалогическая таблица и др.). Вместе с основной информацией могут быть приложены аудио- и видеоматериалы, которые необходимы для раскрытия темы. На первом слайде или титульном листе указывается ФИО автора, возраст участника, образовательное учреждение.

7.1.3. Требования к театрализованным миниатюрам. Участник – ДОО самостоятельно выбирает профессию, которая ляжет в основу театрализованной постановки, и жанр театра (кукольный, драматический, музыкальный и т.д.). Выступление записывается (без сокращений, общая длительность не более 5 минут) в видео формате HD или MP4 и проводится следующий монтаж: перед первым кадром спектакля добавляется **текстовая информация**: название ОО, название профессии, после завершения спектакля (последнего кадра) появляются **титры** с именами и фамилиями участников, с указанием их ролей/вклада в общее дело.

7.1.4. Участники размещают материалы фестиваля на официальном сайте своей ДОО, в специальной созданной рубрике **«ФЕСТИВАЛЬ ПРОФЕССИЙ»** до 15.11.2023 (включительно). Формат записи видеоклипа – mp4 (avi, mpeg4, mpeg, mpg) с четким изображением и звуком продолжительность до 5 минут, съемка – горизонтальное расположение. Адрес ссылки на размещенные материалы, указывается в заявке. Заявка, согласия на обработку персональных данных заполняется по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/66fbac82f47e7322480b6dc6/> с 01 до 12.11.2024 (включительно).

8. Критерии оценки фестиваля

8.1. Члены комиссии оценивают каждый параметр оценкой – до 3 баллов (0 – параметр отсутствует, 1 – не соответствует критериям, 2 – соответствует не полностью, 3 – присутствует полностью), 5 баллов – дополнительно за новизну и оригинальность.

8.2. Критерии оценки:

- соответствие тематике Фестиваля;
- соответствие содержания работы заявленной номинации;
- соответствие возрасту детей;
- общее позитивное впечатление;
- полнота раскрытия темы номинации (тема, цель и задачи, содержание работы, заключение, наличие приложений);
- достоверность представленной информации;
- качество оформления (презентация, печатный вариант);
- презентация творческой работы.

По результатам I (заочного) этапа определяются участники II (очного) этапа, набравшие наибольшую сумму баллов по итогам оценки всех членов жюри. При равном количестве набранной суммы баллов решение жюри об определении лауреата принимается простым большинством голосов присутствующих членов жюри путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

8.3. Итоги работы жюри оформляются в виде рейтинговой таблицы с указанием набранной суммы баллов.

8.4. Победители I (заочного) этапа проходят во II (очный) этап и информируются Оргкомитетом не позднее 26 ноября 2024 года.

8.5. Программа комплексного мероприятия формируется Оргкомитетом.

8.6. Итоги Фестиваля утверждаются приказом директора МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» до 08.12.2024.

9. Награждение участников

9.1. Победители Фестиваля награждаются дипломами в печатном виде, участники – сертификатами участников в электронном виде. Сертификаты участников будут доступны для скачивания по ссылке с 8 ноября 2024 <https://disk.yandex.ru/d/WgD9S0nqbw-L3g>

10. Жюри Фестиваля

10.1. На жюри Фестиваля возлагается:

- экспертиза и оценка представленных материалов на I (заочный) этап Фестиваля, отбор выступлений для II этапа; определение победителей в соответствии с Положением.

10.2. При наличии спорных вопросов, решение принимается большинством голосов.

10.3. Жюри Фестиваля имеет право:

- производить оценку номеров согласно критериям Фестиваля;
- награждать участников Фестиваля, вручать дипломы;

10.4. Жюри принимает решения конфиденциально. Решение жюри пересмотру не подлежит.

Члены жюри принимают непосредственное участие в заседании жюри (лично, не передавая свои полномочия другим лицам) на безвозмездной и добровольной основе.

11. Иные условия

11.1. Проезд участников Фестиваля осуществляется за счёт направляющей организации.

11.2. Информация по итогам Фестиваля размещается организатором на сайте МБУ ДО ГППЦ «Потенциал», рассылка наградных материалов не позднее 10.12.2024.

11.3. Ответственность за соблюдение авторских прав на исполняемые произведения, за качество предоставленной фонограммы несут участники Фестиваля.

11.4. Педагоги, сопровождающие участников, несут ответственность за жизнь и здоровье детей в период проведения Фестиваля.

11.5. Организаторами Фестиваля предусмотрена возможность консультирования участников по вопросам размещения видеозаписи в сети Интернет.

11.6. Конкурсные работы не возвращаются участникам Фестиваля.

12. Контакты организаторов:

МБУ ДО ГППЦ «Потенциал», проезд 9 мая, д. 4, телефон: 206-132, электронная почта: kid.potl@barnaul-obr.ru (Кудрякова Екатерина Александровна).

МАДОУ «Детский сад №281», улица 65-лет Победы, 19, телефон: 205-580, электронная почта: madou.kid281@barnaul-obr.ru (Бажина Елена Алексеевна).

Приложение 2
к приказу №01-07/369
от 03.10.2024
МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА
городского фестиваля по ранней профориентации детей дошкольного
возраста «Фестиваль профессий»

Кудрякова Екатерина Александровна	методист МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»
Самойлова Анастасия Алексеевна	методист МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»
Бажина Елена Алексеевна	заведующий МАДОУ «Детский сад №281»
Дерябина Елена Владимировна	старший воспитатель МАДОУ «Детский сад №281»

СОСТАВ ЖЮРИ
городского фестиваля по ранней профориентации детей дошкольного
возраста «Фестиваль профессий»

Гусейнова Вера Викторовна	заведующий МАДОУ «Детский сад №275»
Орлова Светлана Романовна	старший воспитатель МБДОУ «Детский сад №90»
Шимкова Алена Петровна	старший воспитатель МБДОУ «Детский сад №203»
Шишкина Марина Николаевна	старший воспитатель МБДОУ «Детский сад №156»
Верзакова Лариса Алексеевна	воспитатель МБДОУ «Детский сад №56»
Корчуганова Ольга Михайловна	музыкальный руководитель МБДОУ «Детский сад №201»

Приложение 3
к приказу №01-07/369
от 03.10.2024
МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»

Согласие
на обработку персональных данных

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

№ _____ серия _____ выдан _____

_____ (дата выдачи и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

Место жительства: _____

_____ (индекс, населенный пункт, улица, номер дома, квартиры)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка)

в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

Персональные данные представлены для обработки с целью участия в городском фестивале по ранней профориентации детей дошкольного возраста «Фестиваль профессий» в соответствии с положением о городском фестивале по ранней профориентации детей дошкольного возраста «Фестиваль профессий», утвержденным приказом МБУ ДО ГППЦ «Потенциал».

Я согласен на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (хранение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, указанных в настоящем заявлении МБУ ДО Городским психолого-педагогическим центром «Потенциал», с целью участия в городском фестивале по ранней профориентации детей дошкольного возраста «Фестиваль профессий».

Согласие на обработку персональных данных (далее-согласие) действует бессрочно.

В случае отзыва настоящего согласия обязуюсь направить письменное заявление в МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»,

_____, с указанием даты

_____ (наименование образовательной организации)

прекращения действия согласия.

« _____ » _____ 20 _____

дата подачи согласия

подпись

Ф.И.О.

Требования к оформлению проектов

Титульный лист

Полное название учреждения; название проекта, тип проекта, временные рамки проекта, автор проекта (Ф.И.О. полностью, занимаемая должность, квалификационная категория).

Краткая аннотация проекта

Краткое изложение проекта, повторяющее все его части. Описывается – кто будет выполнять проект, почему и кому нужен проект, каковы его цели и задачи, что получится в результате, сколько времени проект будет продолжаться, сколько потребуется ресурсов (около 1 стр.).

Актуальность проекта. Постановка проблемы

Описывается – почему возникла необходимость в выполнении проекта, какую проблему он решает. Проблема должна быть сформулирована с точки зрения тех, чьим нуждам служит проект и подтверждена статистикой, ссылками на авторитеты в данной области, ключевыми литературными источниками (не более 1-1,5 стр.).

Цели и задачи проекта

Цель описывает предполагаемые итоги выполнения проекта.

Задачи – конкретные, реалистичные, поддающиеся измерению «частные» результаты, направленные на общую цель.

Стратегия достижения поставленных целей и задач.

Что будет сделано (какие мероприятия будут осуществляться), кто будет осуществлять действия, как именно они будут осуществляться, когда, в какой последовательности. Эту часть можно представить в виде рабочего плана проекта.

Ожидаемые результаты

Какие конкретные результаты предполагается достичь в итоге? Что должно конкретно измениться в результате выполнения проекта.

Практическая значимость результатов.

Возможности эффективного использования результатов проекта для реализации задач по развитию образовательной среды (прогнозирование или имеющийся опыт) (0,5 – 1 стр.).